

# Договор на оказание услуг НАД № \_\_\_\_\_

г. Краснодар

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

именуемый в дальнейшем «Заказчик», и *Индивидуальный предприниматель Новикова Анастасия Викторовна*, фирменное название **ПАТРОНАЖНАЯ СЛУЖБА "ОТКРЫТАЯ ДВЕРЬ"**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании ОГРНИП 322237500100166, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## Термины и определения

**Договор оказания услуг надомный (НАД)** – письменное соглашение между физическим, либо юридическим лицом и ПАТРОНАЖНОЙ СЛУЖБОЙ "ОТКРЫТАЯ ДВЕРЬ", по подбору Сиделки и организации патронажного ухода на дому за физическим лицом, нуждающимся в патронажном уходе.

**Заказчик** - Физическое или юридическое лицо, заключившее договор оказания услуг патронажа.

**Исполнитель** - ПАТРОНАЖНАЯ СЛУЖБА "ОТКРЫТАЯ ДВЕРЬ"

**Услуги** - деятельность Патронажной службы «Открытая дверь» по подбору Сиделки и организации патронажного ухода, за объектом патронажа, в рамках Договора оказания услуг.

**Сервис-менеджер** - штатный сотрудник патронажной службы, который непосредственно отвечает за организацию и контроль работы Сиделки в рамках Договора оказания услуг.

**Сиделка** - специалист по патронажному уходу, подобранный ПАТРОНАЖНОЙ СЛУЖБОЙ "ОТКРЫТАЯ ДВЕРЬ", для оказания

Услуги в рамках Договора оказания услуг.

**Объект патронажа (ОП)** физическое лицо, за которым, на основании Договора оказания услуг осуществляется патронажный уход.

**Заказ** - Запрос Заказчика к Исполнителю на подбор Сиделки для оказания Услуги в рамках Договора оказания услуг.

**Баланс Заказа** - Денежные средства, переданные Заказчиком на расчетный счет, либо наличными Исполнителю, в целях оплаты Услуги по Договору оказания услуг.

**Профессиональный стандарт Сиделки** – УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «30» июля 2018 г. № 507н.

## 1. Предмет Договора

1.1 В рамках настоящего Договора Исполнитель обязуется на основании запроса Заказчика оказать услуги подбора Сиделки и организации патронажного ухода (далее по тексту — Услуги) за объектом патронажа (далее по тексту — ОП), а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

1.2 В соответствии с настоящим Договором, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать услуги подбора специалиста по уходу (далее – СИДЕЛКИ) для

\_\_\_\_\_ Д.Р.  
указать ФИО и год рождения

1.3 Оказание услуг осуществляется по адресу:

1.4 Труд Сиделки по настоящему договору осуществляется в условиях, отвечающих нормам СанПин. Трудовые обязанности Сиделки не связаны с выполнением тяжелых работ, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

## 2. Порядок оказания услуг

2.1 Заказчик обозначает время, место и предполагаемую длительность Услуги, а также иную информацию, необходимую для выполнения Услуги.

2.2 После подписания Договора и внесения предоплаты, Исполнитель приступает к оказанию Услуги.

2.3 Средства, необходимые для ухода за подопечным, приобретаются Заказчиком и передаются Сиделке до начала работы.

2.4 В обязанности Сиделки не входит, она не имеет права осуществлять какие-либо медицинские инвазивные процедуры: — уколы, капельницы, смену сложных повязок, установку катетеров, клизм и т. п., требующих работы специализированного медицинского персонала. Если Заказчик нарушит данный пункт договора, договорившись с Сиделкой напрямую, всю ответственность за возможные последствия Заказчик берет на себя.

2.5 Пища, которой надлежит кормить ОП, приготавливается из продуктов, предоставленных Заказчиком или приобретенных за счет его средств. Сиделка питается самостоятельно за счет своих средств при длительности смены до 10 часов. Если смена составляет 10 часов и более, питание сиделки обеспечивает заказчик 1 раз в день. При работе Сиделки с проживанием питание

обеспечивает Заказчик, предоставляя продукты или денежные средства в размере **300 рублей в сутки**. При работе Сиделки с проживанием по согласованию сторон ей предоставляется один выходной в неделю. Выходные не предоставляются, если на смены назначается две и более Сиделки по согласованному с сервис-менеджером графику.

2.6 Из помещения, где оказываются Услуги, должны быть убраны все ценные вещи — деньги, пластиковые карты, ювелирные украшения, предметы искусства, антиквариат, ценные компактные электронные приборы.

2.7 Оказание Исполнителем Услуги по настоящему Договору осуществляется до тех пор, пока баланс по Заказу (пункт 5.1 договора) положительный. Услуги Исполнителя считаются принятыми, если до даты очередных расчетов от Заказчика не поступили претензии.

2.8 Оказание Исполнителем Услуги по настоящему Договору может быть прекращено по инициативе Заказчика или инициативе Исполнителя в любое время. Если оказание Услуги по настоящему Договору прекращается по инициативе Заказчика, в первые 15 дней со дня выхода Сиделки на смену, ему возвращается остаток средств баланса Заказа (пункт 5.1 договора) за вычетом операционных расходов (стоимость первоначального подбора Исполнителя) в размере 2000 руб.

2.9 Возврат предоплаты Исполнителем Заказчику, в случае не предоставления Услуги, на основании п. 1 ст. 31 закона «О защите прав потребителей», либо остатка средств по Заказу, осуществляется в течении 30 дней.

### **3. Права и Обязанности Исполнителя.**

3.1 Исполнитель обязуется оказать Услуги подбора Сиделки, на условиях, указанных Заказчиком.

3.2 Сопровождать Услуги, контролируя каждый выход Сиделки.

3.3 Исполнитель бесплатно обеспечивает оперативную замену Сиделки по требованию Заказчика.

3.4 Исполнитель обязуется провести проверку Сиделки службой безопасности.

3.5 Исполнитель имеет право отказаться выполнять подбор Сиделки без объяснения причин.

3.6 Исполнитель не предоставляет услуги Сиделки для обслуживания больных алкоголизмом, наркоманией, инфекционными заболеваниями с опасностью заражения, туберкулезом, венерическими болезнями, а также для лиц, имеющих психические заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских учреждениях.

### **4. Срок действия договора**

4.1 Сиделка должна приступить к выполнению своих обязанностей с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г., если в устной форме дополнительно не оговорено иное.

4.2 График работы: \_\_\_\_\_

Режим рабочего дня: \_\_\_\_\_

Всего: \_\_\_\_\_ ч.

4.3 Настоящий Договор заключается на срок \_\_\_\_\_ (бессрочно), договор автоматически продлевается при поступлении оплаты со стороны Заказчика.

4.4 Договор может быть прекращен по инициативе любой из сторон путем письменного уведомления по электронным каналам связи, включая СМС по мобильному телефону, либо уведомлению в мессенджерах социальных сетей.

### **5. Стоимость услуг, порядок оплаты.**

5.1 Оплата Услуги Исполнителя по подбору Сиделки и сопровождению Заказа вносится Заказчиком на расчетный счет Исполнителя, либо наличными в порядке предоплаты каждые 10 смен, либо ежемесячно не позднее 30 числа текущего месяца. Внесенные средства образуют баланс по Заказу. По запросу Заказчика могут быть предоставлены для сверки акты выполненных работ.

5.2 Стоимость услуг Исполнителя составляет \_\_\_\_\_ рублей, и включена в стоимость смены, оставшаяся сумма передается Заказчиком сиделке в качестве оплаты выполненных услуг.

5.3 Заказчик обязуется, за выполненные услуги Сиделки, оплачивать еженедельно или по другому согласованному графику непосредственно Сиделке в размере рекомендованных расценок Исполнителя:

- а) почасовая ставка \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб./час;
- б) ставка за ночь \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб.смена;
- в) ставка за день \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )руб.смена;
- г) ставка за сутки \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )руб.смена;
- д) с проживанием \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )руб./смена
- е) патронаж \_\_ раз в сутки \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )руб.смена;
- ж) другой график \_\_\_\_\_

Итого стоимость смены \_\_\_\_\_

---

#### 5.4 Повышающие коэффициенты:

- 5.4.1 Работа в праздничные дни: 31 декабря, 1 января, 8 марта + 100%.
- 5.4.2 Рождество, 23 февраля, Пасха, 1, 9 мая, 12 июня, 4 ноября + 50%.
- 5.4.3 Работа в выходные (суббота и воскресенье) +20%.
- 5.4.4 Вес более 80 кг. + до 20%,
- 5.4.5 Вес более 100 кг + до 30%
- 5.4.6 Уход за двумя подопечными одновременно +50%
- 5.4.7 Заказ менее чем на 5 дней +20%
- 5.4.8 Сложность ухода: болезнь Альцгеймера, онкология последних стадий, сильные боли, обширные пролежни и повреждения кожи, установленные катетеры, зондовое питание, стомы, отсутствие места для отдыха при дежурстве в больнице до плюс 30%.
- 5.4.9 Наличие у ОП вирусных заболеваний +100% к стоимости смены.
- 5.4.10 Наличие у ОП заболевания ВИЧ +100% к стоимости смены
- 5.4.11 Услуга срочный поиск Сиделки (выход за 3-20 часов) - 2 500 руб.
- 5.4.12 При работе в отдаленных районах города (районы уточняйте у менеджера) +10% к стоимости смены, при работе в пригороде – оплата проезда в одну сторону, при графике с проживанием клиент оплачивает проезд сиделки к месту работы единообразно в начале работы.
- 5.4.13 Уход за 1 животным, проживающим совместно с подопечным, составляет 50руб./сутки.

\* Динамическое ценообразование: стоимость услуг формируется индивидуально в зависимости от количества часов, от сроков оказания услуг, графика оказания услуг, обязанностей Сиделки, веса подопечного, физического / психического состояния ОП, транспортной доступности, города и региона предоставления услуг, др. особенностей Заказа.

#### 6. Обязанности Сиделки по уходу за ОП (нужное отметить):

В своей деятельности Сиделка опирается на Профессиональный стандарт сиделки:

- 6.1 Выполняет назначения врачей, касающиеся ухода за ОП;
- 6.2 Соблюдает режим дня ОП;
- 6.3 Информировывает родственников при ухудшении в состоянии ОП, в случае необходимости вызывает скорую медицинскую помощь, либо врача;
- 6.4 Осуществляет необходимый санитарный уход за ОП (смена белья, смена памперсов, подача судна, умывание, подмывание, при необходимости несложные перевязки);
- 6.5 Осуществляет уборку комнаты, где находится ОП (сухая и влажная уборка пыли, мытье полов, стирка нательного белья больного и глажение)
- 6.6 При необходимости, осуществляет закупку продуктов и приготовление пищи, кормление ОП
- 6.7 Осуществляет ведение дневника по уходу за ОП (по требованию Заказчика).
- 6.8 Осуществляет полноценное эмоциональное общение с ОП.
- 6.9 Иное \_\_\_\_\_
-

## **7. Права Сиделки:**

- 7.1 Оказывать свои услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 7.2 Своевременно и в полном объеме получать оплату, за оказанные Услуги, предусмотренную настоящим Договором.
- 7.3 При круглосуточном режиме сиделка имеет право на 1 час личного времени, если это не угрожает жизни и здоровью подопечного.
- 7.4 Отказаться от выполнения услуг по данному Договору, известив Исполнителя не менее, чем за 7 (семь) календарных дней;
- 7.5 Защищать свои права, свободы и законные интересы всеми не запрещенными законом способами.

## **8. Сиделке запрещается:**

- 8.1 Оставлять ОП без присмотра и поручать выполнение своих обязанностей третьим лицам, если это угрожает жизни и здоровью подопечного.
- 8.2 Приходить на работу с температурой и другими признаками недомогания.
- 8.3 Давать лекарства, еду, напитки ОП, без согласования с Заказчиком;
- 8.4 Обсуждать с кем-либо внутренний уклад семьи Заказчика, содержимое квартиры.
- 8.5. Распространять сведения личного порядка, а также открывать двери (домофонные двери), где осуществляется Услуги, посторонним лицам, без согласования с Заказчиком;

## **9. Права и Обязанности Заказчика:**

- 9.1 Уведомить Исполнителя обо всех известных психологических, физических особенностях ОП, а также о различных медицинских противопоказаниях.
- 9.2 Сформулировать для СИДЕЛКИ чёткие инструкции по уходу, предоставить собственноручно написанную инструкцию по приёму лекарств ОП.
- 9.3 Относиться к Сиделке уважительно и поддерживать с ней тактичные отношения.
- 9.4 Своевременно и в полном объёме обеспечивать Сиделку материалами, средствами и оборудованием, необходимым для качественного ухода за ОП.
- 9.5 В случае обнаружения неисправных приборов, оборудования и т.п. – своевременно и в полном объёме привести в порядок всё, что необходимо Сиделке для качественного исполнения Услуги.
- 9.6. Обеспечить продукты, либо деньги на питание ОП, авансом за две недели из расчета не менее 250 руб. в день.
- 9.7 Заключить в устной или письменной форме договор с Сиделками, подобранными Исполнителем. Своевременно оплачивать Сиделкам их услуги, придерживаясь рекомендованных расценок, установленных Исполнителем.
- 9.8 При необходимости изменения Заказа, возникновении вопросов или претензий к работе Сиделки информировать Исполнителя.
- 9.9 Без ведома Исполнителя не договариваться самостоятельно с Сиделкой о дальнейшем сотрудничестве.
- 9.10 В случаях наличия у ОП, признаков старческой деменции и расстройства психики, выражающихся в следующих характеристиках поведения: необоснованная агрессия, ажитация, панические атаки, галлюцинации, хроническая бессонница, суеверное нелогичное поведение, Заказчик обязуется самостоятельно, либо с помощью Исполнителя обратиться за помощью к врачу психиатру, либо другим медицинским специалистам по его рекомендациям.
- 9.11 Требовать от Исполнителя оказания Услуги надлежащего качества и в надлежащий срок.

## **10. Ответственность сторон. Заключительные положения.**

- 10.1 Стороны несут ответственность друг перед другом только в пределах обязательств, вытекающих из условий настоящего Договора.
- 10.2 В случае нарушения пункта 9.9 Договора Исполнитель оставляет за собой право взыскать с Заказчика в судебном порядке компенсацию ущерба в размере 3-х (трех) месячной оплаты за Услуги по текущему договору.
- 10.3 Все разногласия по настоящему Договору Стороны урегулируют посредством переговоров.
- 10.4 В случае невозможности досудебного разрешения разногласий, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

**Условия работы Сиделки ясны и понятны, согласен(на) с ними. С расценками на услуги Исполнителя ознакомлен(а). Заявляю, что ОП не страдает заболеваниями, препятствующими выполнению работ. Даю согласие на обработку персональных данных и их сообщение Исполнителю, без публичного разглашения.**

(ФИО, подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

<p>Заказчик:</p> <p>ФИО _____</p> <p>Адрес регистрации: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Дата рождения _____</p> <p>Паспортные данные</p> <p>Серия _____ номер _____</p> <p>Кем выдан _____</p> <p>_____</p> <p>Дата выдачи паспорта _____</p> <p>Конт. телефон _____</p> <p>Запасной контактный телефон _____</p> <p>_____</p> <p>Заказчик ФИО _____</p> <p>Подпись _____</p> <p>Дата «____» _____ 2023г.</p>	<p>Исполнитель:</p> <p>Индивидуальный предприниматель Новикова Анастасия Викторовна</p> <p>ОГРНИП 322237500100166</p> <p>Патронажная служба «Открытая дверь» г. Краснодар, ул. Леваневского, д. 108, офис 35, тел. 8 918-363-22-25</p> <p>г. Краснодар, п. Березовый, снт Прогресс, ул. Грушевая, д.363</p> <p>ИНН: 860201575626</p> <p>Реквизиты банка:</p> <p>Банк: АО «Тинькофф Банк», г. Москва</p> <p>Счёт №: 40802 810 00000 395 3513</p> <p>БИК: 044525974</p> <p>Корр. счёт: 30101 810 1452 5000 0974</p> <p>Контактные телефоны: 8 (918) 363-22-25;</p> <p>8 (918) 155-91-84.</p> <p>Сайт: krd@open-d.ru</p> <p>Исполнитель: Новикова А.В.</p> <p>Подпись _____</p> <p>М.П.</p> <p>Дата «____» _____ 2023г</p>
--	---